

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Michałów

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin określa zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym zamieszkałych na terenie Gminy Michałów .
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :
 - **uczniu**- należy przez to rozumieć dziecko realizujące obowiązek szkolny w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych
 - **rodzicach**-należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych,
 - **szkole** - należy przez to rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art.16 ust.7 ustawy o systemie oświaty (t.j. Dz. U z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn.zm.), realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
3. Przepisu regulaminu nie stosuje się do studentów.

§ 2

1. Niniejszy regulamin stosuje się do uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Michałów.

ROZDZIAŁ II RODZAJE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY MICHAŁÓW.

§ 3

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona jako:

- stypendium szkolne,
- zasiłek szkolny

§ 4

Uprawnieni do ubiegania się o stypendium szkolne są uczniowie, którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna.

§5

1. Pomoc materialna przysługuje:

1. Uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów służb społecznych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
2. Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi nieprawidłowościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki- do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
3. Uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
4. Słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia

§6

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

§7

1. Uprawnionymi do ubiegania się o otrzymanie zasiłku szkolnego są uczniowie znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

ROZDZIAŁ III

FORMY POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§8

1. Formami stypendium szkolnego są:
 - 1) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 2) Pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników,
2. Ponadto całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników społecznych.
3. Stypendium szkolne może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach o których mowa w pkt 1-2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust. 2, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, nie jest celowe.
4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§9

Formą zasiłku szkolnego może być świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku.

ROZDZIAŁ IV

TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ORAZ WSTRZYMYWANIA I COFANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§10

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Michałów w drodze decyzji administracyjnej.
2. Rada Gminy może upoważnić kierownika ośrodka pomocy społecznej do prowadzenia postępowania w sprawach o których mowa w ust.1

§11

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być przyznawane na:
 - 1) Wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia,
 - 2) Wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy,
2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznane z urzędu.
3. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym określa załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów przekłada się zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
5. Oświadczenie o których mowa w ust.4 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
6. Wniosek o którym mowa w ust. 3 składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Michałowie w terminie od 1 do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.
7. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Michałowie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
8. Formularze wniosków o przyznanie stypendium szkolnego udostępnia zainteresowanym Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie.
9. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 6. Świadczenie może być przyznane od następnego m-ca po złożeniu wniosku.

§12

1. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium nauki języków obcych, pracowników kolegium służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 16 ust 7 ustawy, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Realizację stypendium szkolnego wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się Społecznej w drodze decyzji administracyjnej.
5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zarządzenie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielanej pomocy właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§13

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy przysługuje prawo odwołania za pośrednictwem Wójta Gminy Michałów w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

ROZDZIAŁ V
WYSOKOŚĆ STYPENDIUM ORAZ OKRESY I FORMY PŁATNOŚCI POMOCY
MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§14

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. z 2009 r. Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy.
3. Stypendium w pełnej wysokości nie może przekraczać miesięcznie kwoty stanowiącej dwukrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).
4. Stypendium szkolne miesięczne nie może być niższe niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 22 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. z 2006 r. Dz. U. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).
5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają nie więcej niż 5% kwoty ogólnej przeznaczonej na finansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§15

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 m-cy w danym roku szkolnym, a przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 m-cy w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie 20-krotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych-18-krotności kwoty, o które mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Stypendium szkolne wypłacane jest jednorazowo w terminach:
 - do dnia 10 grudnia za okres od września do grudnia danego roku
 - do dnia 30 czerwca za okres od stycznia do czerwca danego roku

4. Zasiłek szkolny przyznawany jest w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku.

§16

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 8 ust.1 pkt1, realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2, realizowana jest poprzez dostarczenie uczniom za pośrednictwem szkół: książek, pomocy naukowych oraz wyposażenia szkolnego, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez dyrektora szkoły.
3. Pomoc materialna w formach, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 i ust.3 może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych przez dyrektora szkoły wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej w Kasie Banku Spółdzielczego w Michałowie lub przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
4. Pomoc materialna w formie świadczenia pieniężnego wypłacana jest w Kasie Banku Spółdzielczego w Michałowie lub na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

ROZDZIAŁ VI PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie prowadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Michałów

§ 18

Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy o systemie oświaty

**Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym
stypendium szkole, zasiłek szkolny (właściwe podkreślić)**

I. Dane osobowe wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko
2. Nr ewidencyjny PESEL
3. Miejsce zamieszkania
4. Miejsce zameldowania na pobyt stały
5. Numer telefonu kontaktowego
6. Numer rachunku bankowego i nazwa banku na które należy przekazać przyznane świadczenie pomocy materialnej (stypendium szkolne ,zasiłek szkolny).....
.....
.....

II. Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o świadczenie pomocy materialnej

Imię i nazwisko ucznia/słuchacza	Adres zamieszkania	PESEL	Rok szkolny	Nazwa szkoły/klasa

III. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (należy zaznaczyć odpowiednie) :

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu

nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą prowadzone przez
(nazwa i adres podmiotu prowadzącego zajęcia)

- Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, pomocy naukowych i innych przyborów szkolnych,

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych),

IV. Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z : (podkreślić właściwe)

- bezrobocie, - ubóstwo, - niepełnosprawność, - długotrwała, ciężka choroba, - wielodzietność, - brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, - alkoholizm, - narkomania, - rodzina jest niepełna,
 wystąpiło zdarzenie losowe (jakie?).....

V. Oświadczenie o liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa w stosunku do ucznia	Miejsce pracy, nauki

VI. Źródła dochodu netto wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Rodzaj dochodu*	Kwota
1.	Wynagrodzenie za pracę	
2.	Świadczenia rodzinne, pielęgnacyjne	
3.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne	
4.	Stałe zasiłki z pomocy społecznej	
5.	Dodatek mieszkaniowy	
6.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne	
7.	Zasiłek dla bezrobotnych	

8.	Dochody z gospodarstwa rolnego	
9.	Dochody z działalności gospodarczej	
10.	Pobierane stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych	
11.	Inne dochody	
Dochody razem:		
Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie (ustalony na zasadach określonych w art.8 ust.3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j.z 2009 r.:Dz.U Nr 175, poz.1362 z późn.zm)		

***Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów**

VII. Informacja o otrzymywanych innych stypendiach o charakterze socjalnym (należy podkreślić właściwe)

Uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych*	Tak	Nie
---	-----	-----

Wysokość otrzymywanego stypendium zł miesięcznie. Stypendium zostało przyznane przez :
..... na okres

VIII. Oświadczenie wnioskodawcy

1. Ja, niżej podpisany/a, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy zagrożonych karą pozbawienia wolności do lat 3, składam stosowne do art. 75 § 2 KPA w brzmieniu: „ Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania”, iż utrzymuję się z dochodów zgodnie z załączonymi dokumentami.
2. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr. 101, poz.926 z późn. zm.)
4. Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

Michałów,

.....

Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

Do wniosku dołączam następujące zaświadczenia i oświadczenia:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.