

**UCHWAŁA NR VI/32/ 2011
RADY GMINY MICHAŁÓW**

z dnia 28 marca 2011 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Michałowie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 141, poz.1591 ze zm.) art. 9 a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.),uchwala się co następuje:

§ 1

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie gminy Michałów, uchwala się tryb i sposób powołania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania zwanego dalej „Zespołem”.

I. Tryb powoływania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 2

1. Gminny Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej „Zespołem” powołuje Wójt Gminy Michałów w drodze zarządzenia.
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele następujących instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych działających na terenie gminy Michałów:
 - 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Michałowie;
 - 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Michałowie;
 - 3) Komendy Powiatowej Policji w Pińczowie;
 - 4) Jednostek oświatowych z terenu Gminy Michałów;
 - 5) Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Michałowie;
 - 6) Organizacji pozarządowych;
 - 7) Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej działającego przy Sądzie Rejonowym w Pińczowie.
3. Zespół działa na podstawie Porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Michałów, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.
4. Przedstawiciele poszczególnych: instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami.

II. Tryb odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 3

Wójt Gminy Michałów odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji;

- 1) na jego wniosek
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem;
- 3) na wniosek przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach;
- 4) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

III. Szczegółowe warunki funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 4

1. Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie, o którym mowa w art. 9 c ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.)
2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Michałów po zawarciu Porozumień z podmiotami o których mowa w § 1 ust. 3.
3. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest przewodniczący Zespołu spośród jego członków, większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego oraz sekretarz Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Szczegółowy zakres prac Zespołu, w tym zadania przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza Zespołu oraz tryb ich odwoływania zostaną określone w regulaminie pracy opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Michałów w drodze zarządzenia.
6. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe-zastępca przewodniczącego lub sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
7. Posiedzenie Zespołu odbywa się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
8. Decyzje podjęte przez Zespół są ważne, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa członków Zespołu.
9. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały, opinie lub ustalenia.
10. Zespół może powołać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie.
11. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele instytucji, o których mowa w § 2 ust. 2.
12. Skład grupy roboczej ustalony jest przez przewodniczącego Zespołu w uzgodnieniu z członkami Zespołu.
13. Grupy robocze składają informację Zespołowi o wynikach swej pracy.
14. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Michałów sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:
 - 1) do 31 lipca roku ,którego sprawozdanie dotyczy-sprawozdanie półroczne;
 - 2) do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy-sprawozdanie roczne.

15. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych.

16. Siedziba Zespołu mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Michałowie.

17. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie.

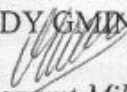
§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałów

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY


Zygmunt Mika

