

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.**

#### **§ 1.**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie zwany dalej "Ośrodkiem" działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami,
2. ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej - Dz. U. Nr 64, poz. 593 oraz przepisów wydanych na jej podstawie,
3. ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych - Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami,
4. ustawy z dnia 26 listopada 1998 r o finansach publicznych - Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami),
5. Przepisów prawnych dotyczących pomocy społecznej, państwowych jednostek organizacyjnych i jednostek budżetowych,
6. uchwały nr XI/43/90 z dnia 30 marca 1993 r. Gminnej Rady Narodowej w Michałowie w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie”,
6. Niniejszego statutu.

#### **§ 2.**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Michałów utworzoną w celu realizowania zadań własnych gminy i zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych i innych wynikających z ustaw.
2. Obszar działalności Ośrodka stanowi gmina Michałów.
3. Ośrodek mieści się w budynku Urzędu Gminy.
4. Ośrodek używa pieczęci z pełną nazwą i adresem Ośrodka.

#### **§ 3.**

Ośrodek jest budżetową jednostką organizacyjną finansowaną z budżetu Gminy oraz dotacji celowych.

### **II. PRZEDMIOT DZIAŁANIA I ZADANIA OŚRODKA.**

#### **§ 4.**

Celem działania Ośrodka Pomocy Społecznej jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, wspieranie ich w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb, umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz w miarę możliwości doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

#### **§ 5.**

Do podstawowych zadań Ośrodka należy:

- przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń,

- realizacja zadań wynikających z programów rządowych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- praca socjalna ,
- analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenie pomocy społecznej,
- rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- realizacja zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych.

#### § 6.

W realizacji działań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współdziała z :

- 1) pracownikami Szkoły, pracownikami podstawowej opieki zdrowotnej (lekarz, pielęgniarka środowiskowa) Policją, Prokuraturą, Powiatowym Urzędem Pracy i innymi instytucjami,
- 2) samorządem terytorialnym i jego organami wykonawczymi w sprawach rozpoznania i organizacji zaspokajania potrzeb oraz pozyskiwania środków finansowych,
- 3) z Kościołem, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, stowarzyszeniami, fundacjami działającymi na rzecz osób i rodzin potrzebujących pomocy oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

#### § 7.

Ośrodek może kierować wnioski do organów określonych odrębnymi przepisami o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności.

#### § 8.

Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

### III. STRUKTURA ORGANIZACYJNA

#### § 9.

1. Ośrodek jest podporządkowany Radzie Gminy Michałów.
2. Rada Gminy Michałów zapewnia Ośrodkowi podstawowe warunki lokalowe i materialne do prowadzenia działalności statutowej.
3. Na budynku, w którym Ośrodek prowadzi swoją działalność umieszcza się tablicę informacyjną o treści "Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie".
4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Michałów i Wojewoda Świętokrzyski.

#### § 10.

1. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który kieruje jego pracą i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Stosunek pracy z Kierownikiem nawiązuje Wójt Gminy w drodze konkursu.
3. Zwierzchnikiem służbowym w stosunku do kierownika jest Wójt Gminy Michałów.

#### § 11.

Wójt Gminy Michałów udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych należących do właściwości gminy.

#### § 12.

1. W Ośrodku wyodrębnia się następujące stanowiska pracy:
  - kierownik Ośrodka,
  - pracownik socjalny,
  - stanowisko pracy do spraw świadczeń rodzinnych.

2. Szczegółową organizację oraz tryb pracy Ośrodka ustala Kierownik w drodze regulaminu zatwierdzonego przez Wójta Gminy Michałów.

#### § 13.

Kierownik zatrudnia, zwalnia i awansuje pracowników Ośrodka po uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

### IV. GOSPODARKA FINANSOWA

#### § 14.

1. Ośrodek prowadzi własną gospodarkę finansową, pokrywając swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Michałów, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki zatwierdzony przez Wójta Gminy Michałów.
3. Zasady gospodarki finansowej określa ustawa o finansach publicznych.
4. Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

#### § 15

Działalność Ośrodka finansowana jest:

- 1) z budżetu gminy – dla realizacji zadań własnych gminy,
- 2) z budżetu państwa – dla realizacji zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej.

#### § 16.

Obsługę finansowo-księgową zapewnia Urząd Gminy.

### V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

#### § 17.

1. Ośrodek działa na podstawie statutu nadanego przez Radę Gminy Michałów.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

#### § 18.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowania przepisy powszechnie obowiązujące.