

**Uchwała Nr XIV/86/2008
Rady Gminy Michałów
z dnia 9 lutego 2008r**

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Michałów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2008 roku”

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn.zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Michałów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2008 roku” w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Zygmunt Mika

**ROZNY PROGRAM
WSPÓLPRACY GMINY MICHAŁÓW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO W 2008 ROKU**

I. Wstęp

Aktywność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i organizacji pozarządowych jest elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Podmioty te są inkubatorem dla osób podejmujących aktywność na rzecz małych społeczności, miejscem kształcenia liderów. Działania organizacji stanowią istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej, często wyręczają organy w realizacji ich zadań.

Władze samorządowe gminy Michałów przyjmując niniejszy dokument deklarują wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i wyrażają intencje realizacji swoich zadań ustawowych w ramach możliwości organizacyjnych i finansowych w zakresie gdzie jest to możliwe w ścisłym współdziałaniu z tymi organizacjami.

II. Podstawa prawna:

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami (art.3 ust.3 ustawy) został opracowany na podstawie niżej wymienionych przepisów prawnych:
1. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z póź. zm.)

III. Cel programu:

1. Celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Michałów.
2. Cel ten realizowany jest w szczególności poprzez:
 - a) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
 - b) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
 - c) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
 - d) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu.

IV. Podmiotami współpracy są:

a) Rada Gminy i jej komisje,

- wytyczają kierunki realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności organizacji oraz określają wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.
- utrzymują kontakty z organizacjami realizującymi zadania publiczne w tych obszarach, które są jednocześnie obszarami działań komisji.

b) Wójt Gminy Michałów w zakresie,

- realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłoszenie otwartego konkursu ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania publicznego i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,
- powołania składu Komisji Konkursowej oraz ustalenia regulaminu jej pracy,
- Członkami Komisji Konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków nie mogą być osoby związane z organizacjami uczestniczącymi w otwartym konkursie,
- w skład Komisji Konkursowej, oprócz osób powołanych przez Wójta, wchodzi także 1 przedstawiciel merytorycznej Komisji Rady Gminy w zależności od rodzaju zadania.
- wyboru organizacji, które uzyskają dotację, przyznania wysokości dotacji,
- kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych.

c) Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności:

- stowarzyszenia,
- fundacje,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

Realizatorami współpracy po stronie organizacji są ich organy statutowe.

V. Formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi:

1. Współdziałanie Gminy z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze:

- a) poza finansowym,
- b) finansowym.

2. Formy współpracy finansowej polegają na zlecaniu zadań gminy organizacjom poprzez

- a) powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji,

Dotacje, o których mowa wyżej, nie mogą być wykorzystane na:

- a. remonty budynków,
- b. zadania i zakupy inwestycyjne,
- c. zakupy gruntów,
- d. działalność gospodarczą,
- e. działalność polityczną.

3. Formy współpracy pozafinansowej:

- a) działania na rzecz wzmocnienia organizacji pozarządowych ,
- b) organizowanie otwartych spotkań z organizacjami pozarządowymi,
- c) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych,
- d) wspólne zastanawianie się nad potrzebami mieszkańców gminy, definiowanie problemów społecznych i realizowanie zapisów Planu Rozwoju Lokalnego,
- e) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców i promowanie pozytywnych postaw oraz cennych społecznie inicjatyw,
- f) zaproszenie przedstawicieli organizacji na posiedzenia Rady i Komisji
- g) udostępnianie nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań gminy.

VI. Zasady współpracy

1. Współpraca z organizacjami, przy realizacji zadań Gminy, opierać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

2. **Zlecanie zadań publicznych organizacjom następuje** na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

3. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

4. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizują zadanie pożytku publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzenie zadania lub o wsparcie zadania.

5. Wzory dokumentów związanych z realizacją zadań publicznych określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

VII. Kontrola wykonania zadań publicznych

1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, korzystające ze środków finansowych budżetu Gminy są zobowiązane do składania sprawozdań merytorycznych i finansowych w terminie określonym w umowie.
2. W imieniu Wójta Gminy kontrolę merytoryczną i finansową realizacji zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują odpowiednie referaty Urzędu Gminy oraz jednostki organizacyjne poprzez:
 - a) wizytowanie podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i ocenę sposobu realizacji zleconego zadania,
 - b) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w przepisach i umowach,
 - c) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
 - d) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.
3. Dotacje niewykorzystane w terminie lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na zasadach określonych w umowie.
4. W przypadku wykonania zadania niezgodnie z umową podmiot realizujący zadanie traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Gminy przez kolejne dwa lata.

VIII. Zakres współpracy:

W 2008 roku zadania publiczne gminy realizowane będą przez organizacje pozarządowe w zakresie:

1. Zadania z zakresu kultury i sztuki.

Wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- organizowanie wystaw, festiwali, koncertów,
- organizowanie imprez promocyjnych
- wydawanie niskonakładowych, nie komercyjnych publikacji,
- edukacja artystyczna i działania aktywizujące mieszkańców (zwłaszcza dzieci i młodzież).

2. Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu:

a) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- prowadzenie zajęć treningowych,
- udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
- bieżące utrzymanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego.

b) upowszechnianie sportu i rekreacji poprzez:

- organizację zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym.

3. Zadania z zakresu turystyki.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy :

- imprezy turystyczno–krajoznawcze (piesze, rowerowe itp),
- organizowanie konkursów, turniejów nt. wiedzy krajoznawczo- turystycznej.

4. Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia.

Organizacja programów zdrowotnych z zakresu promocji i profilaktyki zdrowia.

5. Zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Wspieranie działań w środowiskach ludzi dotkniętych problemem uzależnienia od alkoholu i narkotyków.

6. Zadania z zakresu ochrony środowiska:

- rozpowszechnianie publikacji, materiałów i pomocy dydaktycznych związanych z ochroną środowiska,
- budowanie świadomości ekologicznej wśród mieszkańców Gminy poprzez organizowanie konkursów, warsztatów, kampanii informacyjno-edukacyjnych oraz innych form promocji ochrony środowiska.

7. Zadania z pomocy społecznej i działań na rzecz osób potrzebujących.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym oraz żyjącym w ubóstwie,
- organizowanie imprez turystyczno–sportowo–rekreacyjnych,
- rehabilitacja uzupełniająca dla osób niepełnosprawnych,
- integracja społeczna osób niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- usługi opiekuńcze dla osób potrzebujących

8. Zadanie z zakresu oświaty i wychowania.

Dowóz uczniów niepełnosprawnych na zajęcia edukacyjne.

9. Aktywizacja mieszkańców Gminy pozostających bez pracy i zagrożonych jej utratą.

- ~~Wspieranie~~ realizacja programów aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych i poszukujących pracy

IX. Spodziewane efekty realizacji programu

1. Upowszechnienie modelu realizacji zadań publicznych we współpracy sektora pozarządowego z administracją publiczną.
2. Zwiększanie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań w zakresie polityki społecznej.
3. Wzrost uczestnictwa różnych grup społecznych w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
4. Promocja Gminy Michałów

X. Postanowienia końcowe

1. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez Gminę. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy.
2. Zadania realizowane w ramach niniejszego programu będą finansowane ze środków własnych Gminy.
3. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.