

## FORMULARZ OPISU STANOWISKA PRACY W URZĘDZIE GMINY W MICHAŁOWIE

### A. DANE PODSTAWOWE

**1. Nazwa stanowiska pracy**

.....  
.....

### B. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

**1. Wykształcenie (charakter lub typ szkoły)**

.....

**2. Wymagany profil (specjalność)**

.....

**3. Obligatoryjne uprawnienia**

.....

**4. Doświadczenia zawodowe:**

- 1) doświadczenia zawodowe poza urzędem przy wykonywaniu podobnych czynności

.....  
.....

- 2) doświadczenie w pracy w urzędzie, w tym na pokrewnych stanowiskach

.....  
.....

**5. Umiejętności zawodowe**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### C. ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### D. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRACOWNIKA

#### Zakres odpowiedzialności pracownika na stanowisku

.....

.....

.....

Opis stanowiska sporządził:

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*podpis i pieczęć*

Michałów, dnia .....